

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
van Vliet, Cornelis Teunis	Secretaris
de Jong, Jacobus Johannes	Algemeen bestuurslid
Seip, Jan	Voorzitter
Smits, Adrianus Cornelis	Penningmeester

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☒ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling
bereiken?

De stichting heeft ten doel: : het (doen) verlenen van humanitaire hulp in Oost-Europa vanuit christelijke overtuiging. Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande bverband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, waaronder in elk geval begrepen het verkrijgen, exploiteren, beheren, bezwaren en vervreemden van onroerende zaken o.q. registergoederen

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?

Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

Het verwerven van medische apparatuur, door schenkingen of aankopen, het evt. repareren daarvan en het schenken van deze apparatuur aan zorginstellingen in de Oekraïne, regio Zhitomir, via de Joods-Christelijke gemeente aldaar "House of Bread" Eventueel kan dit ook in andere gebieden plaatsvinden.

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

De inkomsten bestaan uit giften/donaties door particulieren, bedrijven en kerken

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie voorgaande

Liquide middelen worden aangehouden bij een Nederlandse bankinstellingvoorgaande

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

er is alleen sprake van onbezoldigde vrijwilligers

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie website

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

31-12-2023 (*)

Balans 31-12-2019		Balans 31-12-2020	
Immateriële vaste activa	€	€	€
Materiële vaste activa	€	€	€
Financiële vaste activa	€ 0	€	€
Voorraden	€	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 4.209	€ 1.659	€
Effecten	€	€	€
Liquide middelen	€ 350.313	€ 272.625	€
	€ 354.522	€ 274.284	€
Totaal	€ 354.522	€ 274.284	€
Contingentiereserve	€ 15.600	€	€
Bestemmingsreserve	€ 192.126	€	€
Hervaaarderings-reserve	€	€	€
Overige reserves	€ 38.901	€	€
	€ 246.627	€	€
Bestemmingsfondsen	€ 105.895	€	€
Voorzieningen	€	€	€
Langlopende schulden	€	€	€
Kortlopende schulden	€ 2.000	€	€
	€ 354.522	€	€
Totaal	€ 274.284	€	€

3 Staat van baten en lasten

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 16.165	€ 14.042
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 215.185	€ 265.894
Giften	€ 231.350	€ 279.936
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 231.350	€ 279.936
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€ 12.135	€ 17.820
Aankopen en verwervingen	€ 116.416	€ 218.224
Communicatiekosten	€ 3.494	€ 3.888
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 13.017	€ 9.702
Som van de lasten	€ 145.062	€ 249.634
Saldo van baten en lasten	€ 86.288	€ 30.302

